



Manual de Usuario Teléfono IP Cisco 7811

EntelOne





Índice

Conexiones del teléfono	2
Botones y Hardware	3
Visualización de la información del teléfono	
Realización de llamadas	7
Caller ID	
Llamada en Espera	
Conferencia Tripartita	
Transferencias	
Desvío de Llamadas	10
Captura de llamadas	12
No Molestar	13
Historial de Llamadas	14
Marcación desde el historial de llamadas	16
Agenda telefónica	
Configuración de Hora y Fecha	
Transferir llamadas desde un Dispositivo a otro	



Conexiones del teléfono

Conecte el teléfono a la red de telefonía IP corporativa mediante el siguiente diagrama:

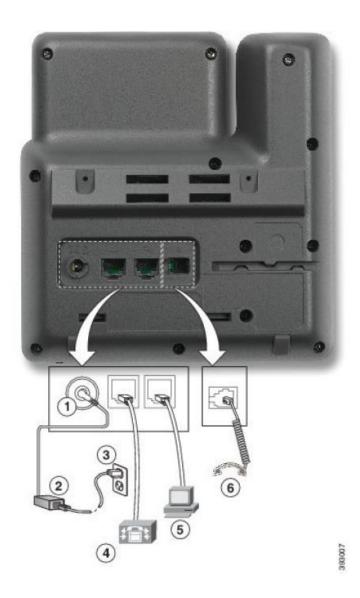


Imagen 2 - Imagen posterior de teléfono IP Cisco 7811

1	Puerto del adaptador de CC (48 V de CC)	4	Conexión del puerto de red (10/100 SW). Suministro IEEE 802.3af habilitado
2	Fuente de alimentación CA- CC (opcional)	5	Conexión del puerto de acceso (10/100 PC, opcional)
3	Enchufe mural de CA (opcional)	6	Conexión del auricular.



Botones y Hardware



Imagen 3 - Imagen frontal de teléfono IP Cisco 7811

Nota:

• El teléfono Cisco 7811 no cuenta con opción para auriculares (cintillo), bluetooth y tampoco la tecla "Volver Atrás" como en otros dispositivos de Cisco.

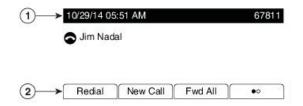


1	Banda luminosa del auricular	Indica la existencia de una llamada entrante (luz roja intermitente) o de un nuevo mensaje de voz (luz roja fija).
2	Pantalla del teléfono	Muestra información acerca del teléfono, como el número de directorio, el estado de línea y de llamada activa, la duración de la llamada, las opciones de las teclas programadas, la marcación rápida, las llamadas realizadas y los menús del teléfono.
3	Botones de teclas programadas	Según cómo haya configurado el teléfono el administrador del sistema, se activarán las opciones de las teclas programadas mostradas en la pantalla del teléfono.
4	Disco de navegación y botón de selección.	Permiten desplazarse por los menús, resaltar elementos y seleccionar el elemento resaltado.
5	Botón Espera/Continuar	Pone una llamada activa en espera o reanuda una llamada en espera.
6	Botón Conferencia	Crea una llamada de conferencia.
7	Botón Transferencia	Transfiere una llamada.
8	Botón Altavoz	Activa o desactiva el altavoz. Cuando el altavoz está activado, el botón está encendido.
9	Botón Silencio	Activa o desactiva el micrófono. Cuando el micrófono está silenciado, el botón está encendido.
10	Teclado	Permite marcar números de teléfono, introducir letras y seleccionar elementos del menú (al introducir el número del elemento).



11	Botón de volumen	Controla el volumen del auricular y del altavoz (descolgado) y el volumen del timbre (colgado).
12	Botón Contactos	Abre o cierra el menú Directorios. Utilice el botón Contactos para acceder a directorios personales y corporativos.
13	Botón Aplicaciones	Abre o cierra el menú Aplicaciones. Utilice el botón Aplicaciones para acceder al historial de llamadas, a las preferencias de usuario, a la configuración del teléfono, a los accesorios, a los servicios telefónicos suscritos y a la información sobre el modelo de teléfono.
14	Botón Mensajes	Marca automáticamente el número del sistema de mensajería de voz (varía según el sistema).
15	Auricular	Auricular del teléfono. Nota: El teléfono IP 7811 de Cisco admite auriculares de banda estrecha y de banda ancha. Ambos tipos de auriculares producen un campo magnético que puede atraer pequeños objetos metálicos como clips y grapas. Para evitar posibles heridas, no acerque objetos metálicos al auricular.

Visualización de la información del teléfono



1	Encabezado	Muestra la fecha, la hora y el número de directorio.
2	Etiquetas de teclas programadas	Muestra las teclas programadas de las funciones o acciones disponibles.



Visualización de la información del teléfono

En información del teléfono podrá ver los siguientes datos relativos al teléfono:

- N.º de modelo
- Dirección IP
- Nombre de host
- Carga activa
- Última actualización
- Estado de registro de cuenta SIP
- Servidor activo
- Servidor de reserva

Visualización de Información general del teléfono

Procedimiento

Paso 1	Presione Aplicaciones .
Paso 2	Seleccione Estado > Información del Producto
Paso 3	Pulse la tecla de función con la opción "Atrás" 🕥 para retroceder en el menú.

Visualización de la dirección IP del teléfono

Procedimiento

Comprobar estado del registro de la cuenta de telefonía

Procedimiento

Paso 1 Paso 2	Presione Aplicaciones . Seleccione la opción Estado > Estado del Teléfono > Estado de Línea.
Paso 3	Verifique que el estado de la línea es Registrado.
Paso 4	Pulse la tecla de función con la opción "Atrás" para retroceder en el menú.

Nota: En caso de que el estado de la línea sea **Error o No Registrado**, realice lo siguiente:

Compruebe que el Switch PoE se encuentra conectado al CPE (Router u ONT)



- 2. Verifique el teléfono tenga asignada una dirección IP. Para comprobar la dirección IP compruebe el paso anterior.
- 3. Contacte al administrador para recibir asistencia.

Realización de llamadas

Si en la ventana del teléfono se muestra el estado (No registrado) para la línea principal, póngase en contacto con el administrador del sistema para que configure la línea principal.

Marcación previa de un número

Es posible marcar un número mientras el teléfono está colgado (sin que se escuche el tono de marcado); esta acción se denomina marcación previa.

Procedimiento

Paso 1 Introduzca un número con el teclado.

Paso 2 Descuelgue mediante una de estas acciones:

- Levante el auricular.
- Pulse la tecla de función con la opción "Llamada" .
- Pulse el botón Altavoz

Realización de una llamada mediante el altavoz del teléfono

El administrador puede configurar el teléfono para que el altavoz esté desactivado. Si el altavoz está desactivado, las teclas programadas aparecerán atenuadas o en blanco.

Procedimiento

- Paso 1 Pulse el botón Altavoz .
- Paso 2 Introduzca un número.

Caller ID

La función Caller ID permite visualizar la identidad o número de la llamada entrante a través de la pantalla del teléfono, esta visualización se realizará por cada línea habilitada en el teléfono, permitiendo identificar el número de la llamada entrante durante una llamada activa o mientras el terminal se encuentre sin llamadas activas.



Procedimiento

Este servicio no requiere un procedimiento para su uso ya que la presentación del número en el visor durante una llamada entrante se realiza automáticamente.

Llamada en Espera

La función Espera permite poner en estado de espera una llamada activa. El teléfono solo permite tener una llamada activa a la vez, por lo que el resto de las llamadas se pondrá en espera. La función Espera funciona con el auricular de mano del teléfono o con los auriculares USB. Durante una video llamada, la transmisión de vídeo se bloquea hasta que se reanuda la llamada.

Procedimiento

Mientras se encuentra en una llamada activa, pulse Espera , para recuperar pulse nuevamente Espera .

Respuesta a una notificación de reversión en espera

La función Reversión en espera le avisa cuando una llamada se queda en espera. La notificación de Reversión en espera es similar a la de una nueva llamada e incluye las siguientes indicaciones:

- Un solo tono que se repite a intervalos
- Un botón de línea ámbar intermitente
- Un indicador de mensajes intermitente en el auricular
- Una notificación visual en la pantalla del teléfono

Procedimiento

Determinación de si una línea compartida está en espera

Si otro usuario ha puesto en espera una llamada en una línea compartida, se mostrarán un botón de línea intermitente rojo y el icono de espera

Conferencia Tripartita

La función Conferencia permite hablar simultáneamente con varios interlocutores en una reunión ad hoc. Durante una llamada, puede utilizarla opción Conferencia para marcar el número de otro participante y agregarlo a la llamada.

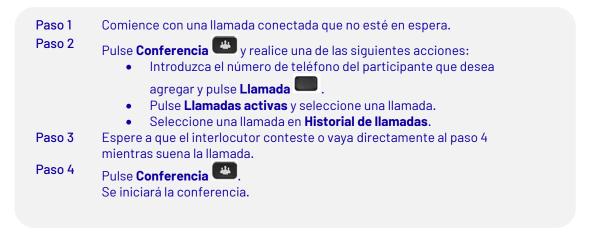
Si tiene varias líneas de teléfono, también puede utilizarla opción Conferencia para combinar dos llamadas de dos líneas. Por ejemplo, si tiene una llamada en



la línea 1 y otra en la línea 2, puede combinar ambas en una conferencia. En calidad de organizador de la conferencia, puede quitar de ella a participantes individuales. La conferencia terminará cuando todos los participantes cuelquen.

Adición de un tercer participante a una conferencia

Procedimiento



Transferencias

La función Transferir permite redirigir una llamada conectada del teléfono a otro número:

- Puede redirigir una sola llamada a otro número que especifique.
- Puede conectar dos llamadas entre sí sin necesidad de seguir conectado a la línea.

El administrador del sistema controla la capacidad para transferir llamadas de una línea a otra.

Procedimiento

Paso 1	Compruebe que se encuentra en una llamada activa (no en espera).
Paso 2	Pulse Transferencia
Paso 3	Introduzca el número de teléfono del destinatario de la transferencia.
Paso 4	Espere a que el destinatario conteste (Transferencia Asistida) o vaya directamente al paso 5 (Transferencia Ciega) mientras suena la llamada
Paso 5	Vuelva a pulsar Transferencia .



Desvío de Llamadas

Desvío de llamadas permite desviar las llamadas de cualquier línea del teléfono a otro número. Hay dos tipos de funciones de desvío de llamadas que el administrador del sistema puede configurar en el teléfono:

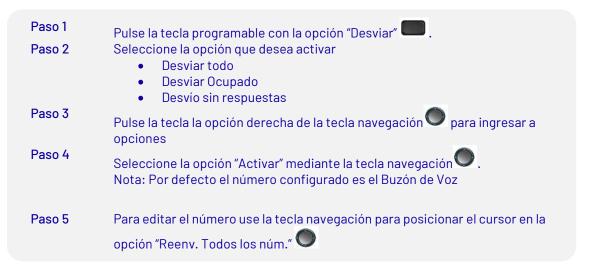
- Desvío de llamadas incondicional (Desvío incondicional): se aplica a todas las llamadas que recibe. La función Desvío incondicional puede configurarse directamente en el teléfono para cualquier línea. Para configurar la función Desvío incondicional de forma remota, diríjase al portal de autoayuda
- Desvío de llamadas condicional (Desvío de llamadas sin respuesta, Ocupado o No hay cobertura): se aplica a ciertas llamadas recibidas, en función de las condiciones y se configura a través del portal de autoayuda siguiendo los pasos que se describen a continuación:

Al desviar las llamadas del teléfono:

- Introduzca el número de destino de desvío de llamadas tal y como lo marcaría en el teléfono. Por ejemplo, introduzca un código de acceso o el prefijo si fuera necesario.
- El desvío de llamadas es específico de cada línea telefónica. Si le llega una llamada a través de una línea que no tenga el desvío activado, esta sonará de la forma habitual.
- El administrador del sistema puede configurar otras opciones de desvío de llamadas:
 - Permitir que las llamadas realizadas a su teléfono desde el número de destino del desvío suenen y no se desvíen.
 - Evitar que se cree un bucle de desvío de llamadas o se supere el número máximo de eslabones de una cadena de desvío de llamadas.

Activación de desvíos desde el teléfono

Procedimiento





Paso 6	Borre el número presionando la tecla programable donde aparece el icono 🗵
Paso 7	Introduzca el número de destino al cual necesita que se desvíen las llamadas y luego pulse la tecla programable con la opción "Estab"
Paso 7	Para asegurarse de que el desvío se ha configurado correctamente, compruebe: • El icono Desviar todas en la etiqueta de línea. • Si la información de desvío que aparece en el encabezado es correcta.
Paso 8	Para cancelar el desvío de llamadas, siga el paso 4 y seleccione Desactivar.

Activación de Desvíos mediante el portal de autoayuda

Procedimiento

Paso 1 Paso 2	Diríjase al portal de autoayuda.
	Siga la ruta Llamadas Entrantes , luego seleccionar el tipo de desvío que desea activar: Desvío por Ocupado Desvío por No Contesta Desvío por No Alcanzable
Paso 3	Ingrésese el número de anexo o número externo al cual las llamadas serán desviadas
Paso 4	Active el servicio en la sección Trasferencia de Llamada según corresponda, seleccionando Encendido , por el contrario, si desea desactivar el servicio, seleccione Apagado.
Paso 5	Haga click en Aplicar
Paso 6	Haga click en 0k

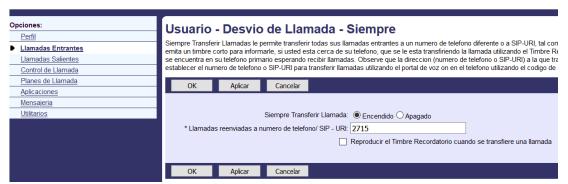


Imagen 4 – Ejemplo activación de servicio Desvío Siempre o Incondicional desde el portal de autoayuda.



Captura de llamadas

La función Captura de llamada permite redirigir a su teléfono una llamada que esté sonando en el teléfono de un compañero de trabajo para poder contestarla. El administrador del sistema configurará los grupos de llamadas y podrá asignarle a uno o más grupos de llamadas. Además, configurará las teclas programadas de captura de llamadas en función de las necesidades de administración de llamadas y el entorno laboral. Puede utilizarla función Captura de llamada si comparte tareas de gestión de llamadas con otros compañeros.

Existen tres maneras de capturar una llamada:

Capturar

Permite contestar una llamada que esté sonando en otro teléfono del mismo grupo de captura de llamada. Si hay varias llamadas disponibles para su captura, el teléfono capturará primero la más antigua (la que haya estado sonando más tiempo).

Captura de llamadas de Grupo

Permite contestar una llamada en un teléfono que se encuentre fuera del grupo de captura de llamada de la siguiente manera:

- Con un número de captura de llamadas de grupo (proporcionado por el administrador del sistema).
- Marcar el número del teléfono que esté sonando.

Captura de Otros

Permite contestar una llamada que esté sonando en otro teléfono del mismo grupo de captura de llamada o de otro grupo asociado. También puede supervisar y capturar llamadas entrantes mediante los indicadores de estado de línea, en caso de que el administrador del sistema los haya configurado en los botones de marcación rápida del teléfono. Los indicadores de estado de línea permiten saber si una línea asociada a un botón de marcación rápida está inactiva, en uso, en estado No molestar o sonando.

Captura de llamada dentro de un grupo

Procedimiento

Paso 1	Pulse la Tecla Programable
Paso 2	Pulse la tecla asignada para Capturar .
Paso 3	La llamada será transferida a su anexo y el anexo donde sonaba previamente se silenciará.



Captura de llamada fuera de un grupo

Procedimiento

Paso 1	Pulse la Tecla
Paso 2	Buscar la opción CapturarNum .
Paso 3	Pulse la tecla asignada para Capturar
	Ingrese el número del anexo que se encuentra timbrando.
Paso 4	La llamada será transferida a su anexo y el anexo donde sonaba previamente se silenciará.

Nota: Los grupos de capturas y usuarios asignados a cada grupo tienen que ser configurados por el administrador del sistema, así como el servicio de captura fuera de grupo.

No Molestar

Le permite enviar sus llamadas directamente a su casilla de mensajes de voz sin que su teléfono suene. Además, puede hacer que su teléfono primario emita un timbre corto para informarle que se le está enviando la llamada al mensaje de voz utilizando el Timbre Recordatorio. Esto es importante cuando se ha olvidado que el servicio esta encendido y usted se encuentra en su teléfono esperando recibir llamadas.

Activación/Desactivación desde el teléfono

Procedimiento

Paso 1	Pulse la tecla
Paso 2	Busque la opción NoMista
Paso 3	Pulse NoMista para activarla función No molestar. Aparecerá brevemente una confirmación visual en la pantalla O .
Paso 4	Vuelva a pulsar NoMista para desactivarla. Aparecerá brevemente una confirmación visual.

Activación/Desactivación desde el portal de autoayuda

Procedimiento

Paso 1	Diríjase al portal de autoayuda .
Paso 2	Siga la ruta Llamadas Entrantes > No Molestar
Paso 3	En la sección No Molestar seleccione Encendido para activar o Apagado para desactivar el servicio
Paso 4	Opcionalmente puede seleccionar Reproducir el Timbre Recordatorio para que el teléfono alerte cuándo se bloquea una llamada.
Paso 5	Haga click en Aplicar .
Paso 6	Haga click en 0k.



Nota: Al activar el servicio No Molestar la pantalla del teléfono mostrara una notificación permanente mientras el servicio se encuentre activo.

Historial de Llamadas

La función Historial de llamadas permite ver información relativa a las últimas 150 llamadas del teléfono. En el historial de llamadas se muestran cronológicamente las llamadas individuales y los grupos de llamadas, desde la llamada más reciente a la más antigua. Si el teléfono dispone de varias líneas, las llamadas de todas las líneas se agregan en conjunto. Cuando se supere el límite de 150 llamadas, se eliminarán las llamadas más antiguas del historial. En la pantalla Historial de llamadas, aparece la información de línea (como "Línea:5623") en la esquina superior derecha para indicar el nombre o número de la línea cuyo historial de llamadas se muestra. Si la configuración la realiza el administrador, los iconos se mostrarán junto a cada entrada del historial de llamadas. El icono muestra el estado (Desconocido, Inactivo, Ocupado o NoMIsta) de la persona que realizó la llamada. Para cada registro de llamadas o grupo de llamadas, aparecerá un icono a la izquierda del ID de la persona que llama con la indicación del tipo de llamada:

Recibidas: [™]
Realizadas: [™]
Perdidas: [™]

Si el ID de la persona que llama no está disponible, aparecerá "Desconocido" y se indicará el número de teléfono. Las llamadas con los mismos ID de la persona que llama y número de teléfono solo se agrupan cuando se producen en orden cronológico y no tienen llamadas asociadas. Para cada grupo, se muestran la hora de la última llamada y el número de llamadas, por ejemplo ("3"):

- Las llamadas entrantes (Recibidas) y salientes (Realizadas) se incluyen en un mismo grupo.
- Las llamadas Perdidas se agrupan aparte.

Las llamadas de grupo de salto y de multiconferencia muestran un icono a la derecha del ID de la persona que llama, que la diferencia de una llamada normal. Además, estas llamadas no se agrupan, incluso si se encuentran juntas en la lista.

Estado de la llamada	Estado de la llamada	Etiqueta
Llamadas realizadas localmente	6.	Realizadas
Llamadas Recibidas localmente	€	Recibidas
Llamadas realizadas remotamente	(÷	Realizadas remotamente
Llamadas recibidas remotamente	Ç÷	Recibidas remotamente
Llamadas perdidas	÷	Perdidas



Visualización del historial de llamadas desde el teléfono

Procedimiento

- Paso 1 Pulse Aplicaciones .
- Paso 2 Seleccione Recientes.
- Paso 3 Busque y seleccione un registro de llamada o un grupo de llamadas.
- Paso 4 Pulse salir para volver a la pantalla Aplicaciones.

Visualización del historial de llamadas desde la página Web del teléfono

Procedimiento

- Paso 1 Consulte la dirección IP del teléfono
 - a) Presione el botón **Aplicaciones** 🐯.
 - b) Seleccione la opción Estado > Estado de Red > Estado de IPv4
 - c) Verifique la dirección IP del teléfono en junto a Dirección IP
- Paso 2

 Abrir el navegador Web y escriba en el campo URL la dirección IP del teléfono

 Nota: No necesita clave para ingresar a la gestión Web del teléfono
- Paso 3 Diríjase a la pestaña Call History
- Paso 4

Verifique el historial de llamadas según corresponda:

- All Calls (Todas las llamadas)
- Missed (Perdidas)
- Received (Recibidas)
- Placed



Imagen 5 - Visualización del historial de llamadas en la gestión Web del teléfono



Visualización del historial de llamadas desde el Portal de autoayuda

Los registros de llamadas básicas muestran las ultimas llamadas recibidas, perdidas o realizadas y también permiten la eliminación de registros de llamadas.

Procedimiento

- Paso 1 Diríjase al portal de autoayuda.
- Paso 2 Siga la ruta Utilitarios > Registro de Llamados Básico
- Paso 3 El sistema dispone de varias pestanas de acuerdo con el siguiente detalle:
 - Llamadas colocadas o salientes
 - Llamadas recibidas
 - Llamadas perdidas
- Paso 4 Haga clic en la pestaña apropiada para ver el tipo de registros deseado.



Imagen 6 - Visualización del registro de llamadas en Portal de autoayuda

Marcación desde el historial de llamadas

Procedimiento

Paso 1 Si el teléfono no está en estado inactivo, realice los pasos siguientes:

- a) Pulse Aplicaciones seleccione Recientes.
- b) Seleccione el registro de llamada que desea marcar y realice una de las acciones siguientes:
 - Pulse Llamada.
 - Descuelque el Auricular.
 - Pulse **Detalles**.
 - Pulse el botón Altavoz

Paso 2 Si el teléfono se encuentra en estado inactivo, pulse hacia abajo el grupo de navegación y el botón seleccionar para mostrarla pantalla Marcar con el auricular colgado.



Agenda telefónica

Inicialmente la agenda telefónica se encuentra vacía y puede ir agregando contactos en la memoria del teléfono.

Agregar un contacto a la agenda telefónica mediante el teléfono

Procedimiento

Paso 1	Pulse Reciente.
Paso 2	Busque en el registro de llamadas el contacto que desea agregar a la agenda telefónica.
Paso 3	Pulse Opciones.
Paso 4	Pulse Agregar Contacto.
Paso 5	Pulse Seleccionar.
Paso 6	Pulse Guardar.
Paso 7	Compruebe el registro correcto pulsando la tecla , el nuevo registro aparecerá en la lista

Agregar un contacto a la agenda telefónica mediante la gestión Web del teléfono

Procedimiento

Paso 1	Consulte la dirección IP del teléfono a) Presione el botón Aplicaciones b) Seleccione la opción Estado > Estado de Red > Estado de IPv4. c) Verifique la dirección IP del teléfono en junto a Dirección IP.
Paso 2	Abrir el navegador Web y escriba en el campo URL la dirección IP del teléfono. Nota: No necesita clave para ingresar a la gestión Web del teléfono.
Paso 3	Diríjase a la pestaña Call History (Imagen 7).
Paso 4	A continuación, aparecerá las llamadas registradas, haga clic sobre la pestaña Add to Directory (Imagen 8).
Paso 5	Agregar el número al directorio con los datos requeridos (Imagen 9): Name Work Number Mobile Number Home Number
Paso 6 Paso 7	Click en Submit All Changes (Imagen 9). Compruebe el nuevo registro en Personal Directory (Imagen 10).





Imagen 7 - Acceso al historial de llamadas desde gestión Web del teléfono



Imagen 8 - Clic en pestana Add To Directory

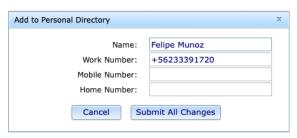


Imagen 9 - Agregar número al directorio



Imagen 10 - Comprobar registro del número en el directorio

Configuración de Hora y Fecha

La configuración de hora y fecha será proporcionada automáticamente junto al aprovisionamiento del registro y servicios de telefonía, donde se configuran dos servidores NTP para que el terminal ajuste automáticamente la hora de acuerdo con la zona geográfica y diferencia de horario definida por el administrador. La hora se presenta automáticamente en la pantalla del teléfono.

Transferir llamadas desde un Dispositivo a otro

El usuario habilitado con servicios de colaboración a través de aplicación Cisco WebEx en PC/Smartphone y telefonía a través de teléfono IP(Hardphone) podrán transferir las llamadas de voz activas entre cualquiera de sus dispositivos para facilitar la movilidad del usuario.



Si tiene una llamada activa en cualquiera de sus dispositivos el procedimiento de transferencia es similar tanto en el teléfono como en la aplicación, tenga en cuenta que el procedimiento se debe realizar en el dispositivo donde quiere atender/continuar la llamada. Por ejemplo, si tiene la llamada activa en la aplicación Cisco WebEx del PC y quiere transferir la llama al teléfono IP, el procedimiento tienen que realizarlo en el teléfono IP.

Procedimiento

Transferir llamada al teléfono IP

Paso 2	Pulse el botón Altavoz Disque el código *12 Pulse Llamar
Paso 4	La llamada se establecerá automáticamente desde la Aplicación al teléfono IP, la llamada en la aplicación dejará de estar activa.

Transferir llamada a aplicación Cisco WebEx

Paso 1	Abrir aplicación Cisco WebEx
Paso 2	Presione el icono Llamadas
Paso 3 Paso 4 Paso 4	Presione el icono de teclado numérico Disque el código *12 La llamada se establecerá automáticamente desde el teléfono IP a la aplicación, la llamada en la aplicación dejará de estar activa.

Nota: Este tipo de transferencia opera también desde aplicación PC a aplicación smartphone y viceversa.